

Câmara dos Técnicos Oficiais de Contas (CTOC)

Formação à Distância

CURSO DIS2408

Curso: “Avaliação de Empresas”

1 - OBJECTIVOS :

O objectivo principal desta acção consiste em familiarizar os formandos com as diferentes metodologias de avaliação de empresas, de modo que compreendam as suas vantagens e limitações e que consigam seleccionar os métodos mais adequados a cada caso.

2- COMPETÊNCIAS:

Deste modo, pretende-se que os formandos no final da acção de formação consigam:

- Identificar os principais problemas relacionados com a avaliação de empresas;
- Conhecer as diversas fases do processo de avaliação;
- Compreender a importância do diagnóstico e identificar as suas principais funções no processo de avaliação;
- Conhecer as diversas noções de Valor;
- Avaliar a influência do grau de eficiência do mercado;
- Calcular os diversos custos de oportunidade do capital, os principais indicadores de rentabilidade e taxas de crescimento;
- Conhecer os diversos métodos de previsão do plano de exploração;
- Dominar os diversos métodos de avaliação de empresas;
- Identificar as vantagens e limitações dos diversos métodos de avaliação;
- Saber seleccionar e aplicar o método mais apropriado a cada caso de avaliação;
- Identificar e caracterizar os factores determinantes da criação de valor;

- Determinar a criação / destruição de Valor para o Accionista;
- Definir orientações para a tomada de decisão de modo a criar valor, através de políticas que permitam:
 - ✓ Aumentar a rendibilidade;
 - ✓ Minimizar os custos de estrutura;
 - ✓ Maximizar a remuneração dos capitais investidos.

3 - PROGRAMA:

1: Conceitos Introdutórios Fundamentais

- O contexto da avaliação
 - A avaliação de empresas como parte integrante da análise financeira
 - Problemas de fundo da avaliação
 - Necessidade de avaliação de empresas
 - Fases do processo de avaliação
 - Negociação
- A relação Valor / Cotação / Grau de Eficiência do Mercado
 - Noções de Valor
 - O mercado financeiro
 - Tipos e funções dos mercados financeiros
 - O sistema financeiro português
 - Níveis de eficiência

2: Recolha de Informação e Trabalhos Preparatórios

- O diagnóstico
 - Níveis de aplicação do diagnóstico
 - Fases do diagnóstico
 - Correções ao Balanço Contabilístico
- Estudo previsional e o crescimento
 - Métodos previsionais do Plano de Exploração
 - Taxas de crescimento
- Remuneração do capital investido
- O custo de oportunidade do capital

- Custo do capital próprio
- Custo do capital alheio
- Custo médio ponderado
- Custo actual ou efectivo das fontes financiamento
- Estrutura óptima de financiamento

3: Avaliação com base no Mercado

- O modelo de base: o Modelo de Gordon
- *Price Earning Ratio* (PER)
- *Price Book Value* (PBV) ou Preço / Valor Contabilístico (PVC)
- *Price Sales Ratio* (PSR) ou Preço / Vendas (PV)

4: Avaliação com base no Rendimento

- Método dos Dividendos Actualizados
- Método dos Fluxos de Caixa Actualizados
 - Método dos Capitais Próprios
 - Método da Entidade
 - Pelo Custo Médio do Capital
 - Pelo Valor Actual Líquido Ajustado (VALA)

5: Outras abordagens de avaliação

- Avaliação com base no Património
 - Valor Nominal, Contabilístico e Intrínseco
 - Valor Substancial
- Avaliação dos Lucros Supranormais Actualizados
 - *Goodwill*
 - Valor Económico Acrescentado - *Economic Value Added* (EVA)
 - Valor de Mercado Acrescentado - *Market Value Added* (MVA)
- Avaliação das Opções Reais
- Avaliação Regulamentar

6: Criação de Valor para o Accionista

- A gestão orientada para a criação de valor
- Factores determinantes do valor (*Value Drivers*)

- Indicadores de criação de valor

4 - DESTINATÁRIOS:

Técnicos Oficiais de Contas com inscrição em vigor na CTOC.

5 - DURAÇÃO:

De 29 de Dezembro de 2008 até 19 de Fevereiro de 2009

6 - INSCRIÇÕES:

Via Internet no sítio da CTOC, até ao dia **28 de Dezembro**

7 - CALENDÁRIO:

BLOCO FORMATIVO I

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|-------------|--|
| 29 de Dez ^o | 00:00 | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 30 de Dez ^o | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 30 de Dez ^o | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 5 de Jan ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 6 de Jan ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 7 de Jan ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO II:

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|--|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco I | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 8 de Jan ^o | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 8 de Jan ^o | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 13 de Jan ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 14 de Jan ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos(***) |
| 15 de Jan ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO III:

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|---|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco II | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 16 de Jan | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 16 de Jan | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 21 de Jan ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 22 de Jan ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 23 de Jan ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO IV

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|--|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco III | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 24 de Jan ^o | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 24 de Jan ^o | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 29 de Jan ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 30 de Jan ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 02 de Fev ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO V:

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|---|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco IV | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 3 de Fev ^o | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 3 de Fev ^o | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 9 de Fev ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 10 de Fev ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 11 de Fev ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

BLOCO FORMATIVO VI:

| DIA | HORA | DESCRIÇÃO DA ACTIVIDADE |
|------------------------|--|--|
| | Após conclusão da avaliação do Bloco V | Disponibilização do vídeo formativo para visualização |
| 12 de Fev ^o | 00:00 | Abertura do Fórum para discussão (*) (**) |
| 12 de Fev ^o | 00:00 | Disponibilização da auto-avaliação (*) |
| 17 de Fev ^o | 18:00 | Comentários finais do orientador sobre os assuntos discutidos no fórum |
| 18 de Fev ^o | 00:00 | Início do período de avaliação dos conhecimentos adquiridos (***) |
| 19 de Fev ^o | 24:00 | Encerramento do período para avaliação |

(*) Actividade facultativa.

(**) O Orientador comunicará às turmas o dia e horas em que estará *on line* no fórum.

(***)Actividade obrigatória – Iniciado o período de avaliação o formando terá uma hora e trinta minutos para concluir a avaliação dos conhecimentos

8 - ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS:

De acordo com o art.º 15º o Regulamento de Controlo de Atribuição de Créditos, são atribuídos 48 Créditos ao curso.

9 - RECURSOS NECESSÁRIOS:

Recursos humanos:

➤ **COORDENADOR**

Carlos Monteiro

➤ **ORIENTADORES** (recrutados em função das inscrições dos formandos)

Recursos didácticos

Serão disponibilizados aos formandos, na Plataforma de (LMS *Blackboard*), na pasta "**Materiais do Curso**", os seguintes suportes (em pdf):

Manual de Curso
Diapositivos de Suporte
Exercícios Práticos
Manual do Formando

10 – ACOMPANHAMENTO DO CURSO :

Todas as dúvidas relacionadas com os **conteúdos do curso**, deverão ser esclarecidas pelo respectivo orientador, através das ferramentas fóruns.

Para **questões técnicas** sobre a utilização da plataforma *Blackboard* tem ao seu dispor um serviço de *Help Desk*:

Contacto Telefónico: 800 200 075.

Correio electrónico: elearning.helpdesk@ctoc.pt

Horário de funcionamento: 9h00 às 12h30 e das 13h30 às 22h00 de Segunda a Sexta.